

# Traitement de texte

## Comment Scanner votre signature

### - Word/Works/Publisher...-

Si vous brassez beaucoup de courrier, une méthode qui peut vous simplifier la vie et qui remplacera utilement le parapheteur consiste à scanner votre signature.

Non seulement c'est possible, mais en plus c'est simple.

Toutefois, ne confondez pas les deux types de signatures suivants :

— Avec le mail, vous pouvez introduire automatiquement une signature dans vos messages, mais il ne s'agit pas d'une signature scannée. C'est simplement un texte d'accompagnement court, fournissant généralement quelques informations utiles telles que l'adresse de votre site, votre numéro de téléphone ou de portable, etc...

— Cette fois, nous vous parlons de votre signature manuscrite scannée, que vous allez insérer comme une image dans un courrier rédigé sous Word, Works, Publisher...

### Préparer sa signature :

La première opération consiste à préparer votre signature. Si vous la voulez fidèle, vous devez d'abord la déposer sur une feuille de papier.

Une fois que c'est fait :

1) Scannez-la avec un scanneur quelconque, la définition n'ayant pas réellement d'importance.



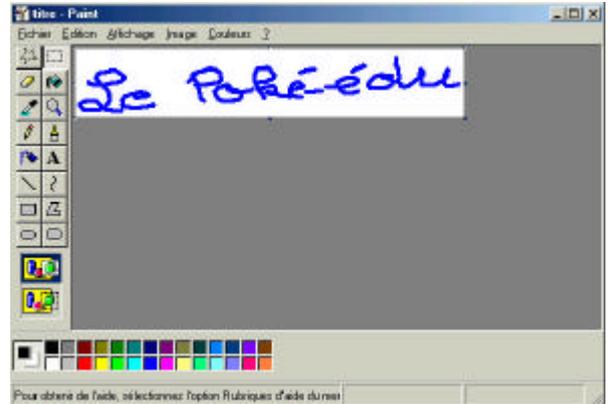
2) Enregistrez-la dans l'un de ces formats :

**BMP** ; Votre signature, maintenant sous la forme d'image, sera avec ce format de bonne qualité mais l'image aura un certain poids et sera peut-être difficile à manier dans l'avenir.

**JPG ou JPEG** ; Avec ce format, la signature va perdre en qualité mais elle sera plus facile à manier du fait d'un poids plus réduit.

**GIF** ; Si vous avez à signer des documents gris ou de couleur, préférez ce format car il gère parfaitement le transparent, de plus c'est un format très léger.

3) Ouvrez votre image (signature) dans un logiciel de dessin (Paint, Photoshop, Paint Shop Pro...) et retournez-la au besoin.



4) Veillez surtout à bien débarrasser d'un éventuel fond gris en sortie du scanner.

5) Réenregistrez l'image.

### Insérer sa signature dans une lettre.

1) ouvrez un logiciel de traitement de texte. Une seule condition : le logiciel doit accepter l'importation d'un fichier de dessin.

2) Rédigez votre texte.

3) Importez votre signature, de préférence en tant que fichier incorporé et non joint.

4) Enfin redimensionnez votre signature par rapport au reste du texte.

*Source : astuce Magazine 10-2000*

