

LE DOSSIER

Savoir utiliser le scanner avec COLOR DESK PHOTO.

COLOR DESK PHOTO est un petit logiciel de retouche de photo. Avec celui-ci, il est possible de numériser une image, photo, dessin...

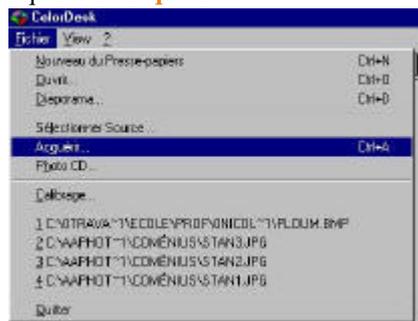
Etape 1 : Aller sur le poste 1, puis double cliquer sur l'icône :



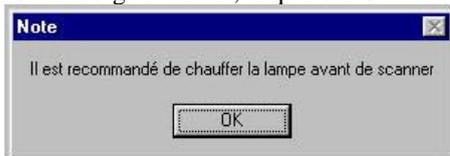
Vous arrivez alors dans le logiciel où il y a une barre menu en haut et tout le reste est gris.

Etape 2 : Ouvrir le logiciel 'Twain'

Cliquer sur **Fichier** dans le menu puis cliquer sur **Acquérir...**



Un message s'affiche, cliquer sur **OK**.



Etape 3 : Avoir la l'aperçu de son document.

la fenêtre du logiciel twain sera la même si vous utiliser un autre logiciel comme Photoshop ou Publisher sur le poste 1,

Placer votre document dans le scanner, puis cliquer sur le bouton **Aperçu**.

La machine travaille et voici le résultat :



Etape 4 : Sélectionner votre document en déplaçant ou en agrandissant le cadre en pointillé avec la souris (la souris prend alors différentes formes) :

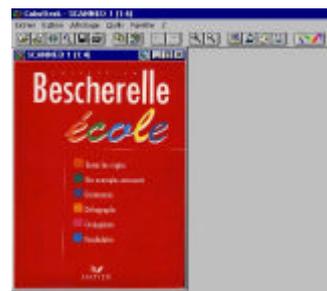


Etape 5 : la numérisation. Cliquez sur le bouton **Scanage**.

L'ordinateur travaille :

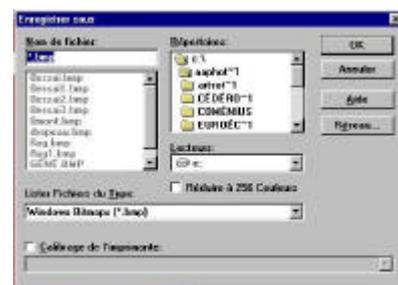


Dès qu'il a fini son travail de numérisation, il ferme tout seul le logiciel Twain et met le résultat de votre document numérisé dans Color Desk Photo.

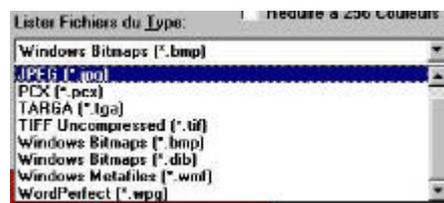


Etape 6 :

Enregistrer votre document en cliquant sur **Fichier** et **enregistrer sous ...**



Cliquer dans la zone de saisie **Nom de fichier**, lui donner un nom (ne pas hésiter à enlever le .bmp) puis choisir un format pour votre image dans le menu déroulant **Lister Fichier du Type**. (A savoir que les image en .bmp sont celle qui vont être imprimer, pour le web, préférer le format en .Jpeg ou .jpg



Etape 7 : **Fichier Quitter** pour quitter l'application

	Résolution +1
	Résolution +100
	Résolution -1
	Résolution -- 1
	Photo couleur
	Photo noir et blancs
	Zoom -
	Zoom +
Taille: KB	Taille maximum

CONSEIL : toujours sauvegarder son travail avant d'imprimer